

UDKAST

Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a.

Skovbyvej 73A, 6470 Sydals

CVR-nr. 58 98 64 10

Årsrapport

2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
 Selskabsoplysninger	 6
Ledelsesberetning	7
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

UDKAST

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sydals, den

Direktion

Ejvind Thorstensen

Bestyrelse

Jan Brodersen
Formand

Niels Skylvad
Næstformand

Carsten Jensen
Kasserer

Jens Jensen
Sekretær

Martin Jürgensen
Bestyrelsesmedlem

Claus Petersen
Bestyrelsesmedlem

Henning Godthåb Jepsen
Bestyrelsesmedlem

Søren Lind
Bestyrelsesmedlem

Asbjørn Kaad
Bestyrelsesmedlem

Kjeld Kryhlmand Iversen
Bestyrelsesmedlem

Nina Davidsen
Bestyrelsesmedlem

Carsten M. Henriksen
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors udtalelse til regnskabsudkast

Til forbrugerne i Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a.

Vi har revideret årsregnskabet for Sydals Øst Vandforsyning for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Bestyrelsen for Sydals Øst Vandforsyning har ansvaret for regnskabet. Vort ansvar er på grundlag af vores revision at afgive en konklusion på årsregnskabet.

Konklusion

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt at resultat af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025.

Sønderborg, den

Poul Hymøller

Helge Duus

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors udtalelse til regnskabsudkast

Til forbrugerne i Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a.

Vi har revideret udkast til årsregnskab for Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025. Såfremt årsrapporten i den foreliggende form godkendes af ledelsen, vil vi forsyne årsrapporten med følgende revisionspåtegning:

"Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors udtalelse til regnskabsudkast

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors udtalelse til regnskabsudkast

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen."

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen."

Nærværende udtalelse er alene udarbejdet til internt brug for selskabets .

Sønderborg, den

Sønderjyllands Revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 18 06 16 35

Kasper Spile Otten

Statsaut. revisor
mne49105

Selskabsoplysninger

Selskabet

Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a.
Skovbyvej 73A
6470 Sydals

Telefon: 21787314
Hjemmeside: www.soev.dk
E-mail: soev@bbsyd.dk

CVR-nr.: 58 98 64 10
Stiftet: 1. marts 1976
Hjemsted: Sønderborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

UDKAST

Bestyrelse

Jan Brodersen, Formand
Niels Skylvad, Næstformand
Carsten Jensen, Kasserer
Jens Jensen, Sekretær
Martin Jürgensen, Bestyrelsesmedlem
Claus Petersen, Bestyrelsesmedlem
Henning Godthåb Jepsen, Bestyrelsesmedlem
Søren Lind, Bestyrelsesmedlem
Asbjørn Kaad, Bestyrelsesmedlem
Kjeld Kryhlmund Iversen, Bestyrelsesmedlem
Nina Davidsen, Bestyrelsesmedlem
Carsten M. Henriksen, Bestyrelsesmedlem

Direktion

Ejvind Thorstensen

Revision

Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Porten 13, st.
6400 Sønderborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at forsyne andelshaverne med godt vand.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 2025 udviser en underdækning på t.kr. 889, og vandværkets balance pr. 31. december 2025 udviser en balancesum på t.kr. ~~17.605~~ og en samlet overdækning på t.kr. 7.367.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Hvile i sig selv princippet

Vandværket er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip jf. Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskabet for mindre vandværker. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat overføres til over- eller underdækning i balancen.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vandværket er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat overføres til over- eller underdækning i balancen. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte eller indirekte omkostninger, der er afholdt i året til produktion, herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, produktionslønninger, andre eksterne omkostninger, af- og nedskrivninger på produktionsanlæg og maskiner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og distribution m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Personaleomkostninger er indregnet i produktionsomkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver. Afskrivninger indgår i produktionsomkostninger og distributionsomkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Bygninger

Brugstid
25 år

Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år
Ledningsanlæg	25 år
Boringer	25 år
Installationer	25 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025 kr.	2024 t.kr.
1 Nettoomsætning	3.467.251	3.237
2 Produktionsomkostninger	-2.330.856	-1.977
Bruttoresultat	1.136.395	1.260
4 Distributionsomkostninger	-288.037	-406
5 Administrationsomkostninger	-592.146	-600
Driftsresultat	256.212	254
6 Andre finansielle indtægter	4.657	21
7 Øvrige finansielle omkostninger	-260.869	-275
Årets resultat	0	0

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		2025 kr.	2024 t.kr.
Anlægsaktiver			
8	Grunde og bygninger samt installationer	12.241.690	12.616
9	Boringer	180.484	194
9	Ledningsnet	328.989	352
10	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.649.950	2.738
	Materielle anlægsaktiver i alt	15.401.113	15.900
	Anlægsaktiver i alt	15.401.113	15.900
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.004	0
12	Andre tilgodehavender	189.734	190
	Tilgodehavender i alt	192.738	190
13	Likvide beholdninger	2.011.249	2.805
	Omsætningsaktiver i alt	2.203.987	2.995
	Aktiver i alt	17.605.100	18.895

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		2025 kr.	2024 t.kr.
Egenkapital			
14	Overdækning	7.367.408	8.257
	Egenkapital i alt	7.367.408	8.257
Gældsforpligtelser			
15	Kreditinstitutter i øvrigt	9.063.680	9.593
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	9.063.680	9.593
	Kortfristet del af langfristet gæld	530.081	522
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	23
16	Anden gæld	643.931	500
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.174.012	1.045
	Gældsforpligtelser i alt	10.237.692	10.638
	Passiver i alt	17.605.100	18.895

3 Medarbejderforhold

Noter

	2025 kr.	2024 t.kr.
1. Nettoomsætning		
Fast afgift	1.852.194	1.841
Kubikmeterafgift	543.650	552
Opkrævningsbonus fra grundejerforeninger	24.351	24
Måleraflæsningsgebyr	90.102	90
Øvrige indtægter	5.200	44
Momsfrie gebyrer	10.300	15
Momspligtige gebyrer	52.620	51
Årets over-/underdækning (overført til balancen)	888.834	618
	3.467.251	3.237
2. Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse af bygninger	35.151	12
Vedligeholdelse af installationer	360.528	156
Elforbrug	220.268	207
Andre produktionsomkostninger	50.641	56
Afskrivninger på borer	13.788	14
Afskrivninger på driftsmidler	322.314	319
Afskrivninger på bygning og installationer	434.926	430
Renovation og rengøring	1.276	2
Vandanalyser	22.123	21
Bidrag til Grundvandssikring (vandsamarbejde)	76.239	137
Vedligeholdelse af borer	59.405	0
Løn til driftspersonale	593.924	472
Regulering af feriepengehensættelse for funktionærer	261	1
Pensionsbidrag	70.759	69
Lønafhængige bidrag	14.166	15
Arbejdstøj	2.574	3
Personalegaver	6.504	14
Kørsel og rejseudgifter	9.948	6
Brændstof varevogn	9.730	12
Vægtafgift og forsikring varevogn	18.000	20
Rep. og vedligeholdelse varevogn	8.331	11
	2.330.856	1.977

Noter

	2025 kr.	2024 t.kr.
3. Medarbejderforhold		
Lønninger og gager	657.226	549
Pensioner	70.759	69
Andre omkostninger til social sikring	2.574	3
	730.559	621
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
4. Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse af ledningsnet	165.683	274
Afskrivning på ledningsnet	22.354	22
Aflæsning af vandmålere, Kamstrup	100.000	110
	288.037	406
5. Administrationsomkostninger		
Kontorhold	1.320	0
EDB omkostninger	315.856	208
Vedligeholdelse af inventar	8.371	17
Småinventar	32.954	24
Telefon og bredbånd	25.026	15
Revisorassistance	30.750	30
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	23.690	30
Ekstern rådgivningsassistance	5.661	10
Forsikringer	31.103	31
Kontingenter/FVD og Vandrådet	27.413	28
Bestyrelsesmøder/generalforsamlinger	11.253	13
Lønberegning, Bluegarden	3.204	3
PBS udgifter og gebyrer	15.798	15
Honorar til direktion og bestyrelse	0	108
Bespisning/forplejning møder	10.068	11
Kurser	2.220	7
Øvrige personaleomkostninger	41.154	44
Annoncer og bekendtgørelser	6.305	6
	592.146	600

Noter

	2025 kr.	2024 t.kr.
6. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	4.657	21
	4.657	21
7. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	5.212	5
Kommune Kredit	159.719	168
Ikke-fradragsberettigede renter	0	1
Garantiomkostninger	95.938	101
	260.869	275
	31/12 2025 kr.	31/12 2024 t.kr.
8. Grunde og bygninger samt installationer		
Kostpris primo	15.413.664	15.265
Tilgang i årets løb	59.546	148
Kostpris ultimo	15.473.210	15.413
Afskrivninger primo	-2.796.594	-2.367
Årets afskrivninger	-434.926	-430
Afskrivninger ultimo	-3.231.520	-2.797
Regnskabsmæssig værdi ultimo	12.241.690	12.616

Noter

	31/12 2025 kr.	31/12 2024 t.kr.
9. Boringer		
Kostpris primo	344.688	345
Kostpris ultimo	344.688	345
Afskrivninger primo	-150.416	-137
Årets afskrivninger	-13.788	-14
Afskrivninger ultimo	-164.204	-151
Regnskabsmæssig værdi ultimo	180.484	194
10. Ledningsnet		
Kostpris primo	558.843	559
Kostpris ultimo	558.843	559
Afskrivninger primo	-207.500	-185
Årets afskrivninger	-22.354	-22
Afskrivninger ultimo	-229.854	-207
Regnskabsmæssig værdi ultimo	328.989	352
11. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	3.809.482	3.709
Tilgang i årets løb	232.883	100
Kostpris ultimo	4.042.365	3.809
Afskrivninger primo	-1.070.101	-752
Årets afskrivninger	-322.314	-319
Afskrivninger ultimo	-1.392.415	-1.071
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.649.950	2.738
12. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms	189.734	190
	189.734	190

Noter

	31/12 2025 kr.	31/12 2024 t.kr.
13. Likvide beholdninger		
AL Sydbank A/S	1.251.410	2.045
Kreditbanken A/S	759.839	760
	2.011.249	2.805
14. Overdækning		
Overdækning primo	8.256.242	8.875
Årets tilgang/afgang	-888.834	-618
	7.367.408	8.257
15. Kreditinstitutter i øvrigt		
Kreditinstitutter i øvrigt i alt	9.593.761	10.115
Heraf forfalder inden for 1 år	-530.081	-522
	9.063.680	9.593
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	6.856.093	7.421
16. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	16.284	15
Pensionsbidrag	5.974	6
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	22.289	22
ATP og andre sociale omkostninger	3.808	5
Skyldige omkostninger	131.500	38
Skyldig vandafgift	367.438	313
Skyldig garantiomkostninger	95.938	101
Skattekonto	700	0
	643.931	500