



Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa
Tlf. 74 62 61 12

Torvegade 6 · 6330 Padborg
Tlf. 74 67 20 21

Augustenborg Landevej 7 · 6400 Sønderborg
Tlf. 74 43 77 00

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a.

Skovbyvej 73A, 6470 Sydals

CVR-nr. 58 98 64 10

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 20. marts 2024.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sydals, den 19. februar 2024

Direktion

Ejvind Thorstensen

Bestyrelse

Jan Brodersen
Formand

Niels Skylvad
Næstformand

Carsten Jensen
Kasserer

Jens Jensen
Sekretær

Martin Jürgensen

Claus Petersen

Ole Wolfsen

Søren Lind

Asbjørn Kaad

Kjeld Kryhlmund Iversen

Nina Davidsen

Carsten M. Henriksen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til forbrugerne i Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a.

Vi har revideret årsregnskabet for Sydals Øst Vandforsyning for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Bestyrelsen for Sydals Øst Vandforsyning har ansvaret for regnskabet. Vort ansvar er på grundlag af vores revision at afgive en konklusion på årsregnskabet.

Konklusion

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt at resultat af vandværkets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Sønderborg, den 19. februar 2024

Poul Hymøller

Helge Duus

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til forbrugerne i Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sønderborg, den 19. februar 2024

Sønderjyllands Revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 18 06 16 35

Maj Kirkegaard Rotne
Statsaut. revisor
mne41402

Kasper Spile Otten
Statsaut. revisor
mne49105

Selskabsoplysninger

Selskabet

Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a.
Skovbyvej 73A
6470 Sydals

Telefon: 21787314
Hjemmeside: www.soev.dk
E-mail: soev@bbsyd.dk

CVR-nr.: 58 98 64 10
Stiftet: 1. marts 1976
Hjemsted: Sønderborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Jan Brodersen, Formand
Niels Skylvad, Næstformand
Carsten Jensen, Kasserer
Jens Jensen, Sekretær
Martin Jürgensen
Claus Petersen
Ole Wolfsen
Søren Lind
Asbjørn Kaad
Kjeld Kryhmand Iversen
Nina Davidsen
Carsten M. Henriksen

Direktion

Ejvind Thorstensen

Revision

Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Augustenborg Landevej 7
6400 Sønderborg

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at forsyne andelshaverne med godt vand.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 2023 udviser en underdækning på t.kr. 118, og vandværkets balance pr. 31. december 2023 udviser en balancesum på t.kr. 20.144 og en samlet overdækning på t.kr. 8.875.

Vandværket har i indeværende år lavet en større investering i nye målere til en værdi af 3.049 t.kr. De nye målere afskrives over 10 år og er i regnskabsåret for 2023 afskrevet forholdsmæssigt med 102 t.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sydals Øst Vandforsyning a.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Hvile i sig selv princippet

Vandværket er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip jf. Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskabet for mindre vandværker. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat overføres til over- eller underdækning i balancen.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Vandværket er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat overføres til over- eller underdækning i balancen. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte eller inddirekte omkostninger, der er afholdt i året til produktion, herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, produktionslønninger, andre eksterne omkostninger, af- og nedskrivninger på produktionsanlæg og maskiner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og distribution m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Personaleomkostninger er indregnet i produktionsomkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver. Afskrivninger indgår i produktionsomkostninger og distributionsomkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	25 år
Installationer	25 år
Boringer	25 år
Ledningsanlæg	25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> t.kr.
1 Nettoomsætning	2.734.513	3.131
2 Produktionsomkostninger	-1.726.774	-1.977
Bruttoresultat	1.007.739	1.154
3 Distributionsomkostninger	-246.768	-299
4 Administrationsomkostninger	-486.948	-470
Driftsresultat	274.023	385
5 Andre finansielle indtægter	14.080	0
6 Øvrige finansielle omkostninger	-288.103	-385
Resultat før skat	0	0
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	0	0

Balance 31. december

Aktiver	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver		
7 Grunde og bygninger samt installationer	12.898.421	12.884
8 Boringer	208.060	222
9 Ledningsnet	373.697	397
10 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.957.938	47
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>16.438.116</u>	<u>13.550</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>16.438.116</u>	<u>13.550</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	93.510	0
11 Andre tilgodehavender	226.307	113
Tilgodehavender i alt	<u>319.817</u>	<u>113</u>
12 Likvide beholdninger	<u>3.386.373</u>	<u>6.846</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.706.190</u>	<u>6.959</u>
Aktiver i alt	<u>20.144.306</u>	<u>20.509</u>

Balance 31. december

Passiver	2023	2022
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital		
13 Overdækning	8.874.601	8.993
Egenkapital i alt	8.874.601	8.993
Gældsforpligtelser		
14 Kreditinstitutter i øvrigt	10.115.392	10.629
Langfristede gældsforpligtelser i alt	10.115.392	10.629
Kortfristet del af langfristet gæld	513.318	505
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	16
15 Anden gæld	640.995	366
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.154.313	887
Gældsforpligtelser i alt	11.269.705	11.516
Passiver i alt	20.144.306	20.509

Noter

	2023 kr.	2022 t.kr.
1. Nettoomsætning		
Fast afgift	1.871.702	2.060
Kubikmeterafgift	575.682	678
Opkrævningsbonus fra grundejerforeninger	15.856	14
Måleraflæsningsgebyr	82.322	81
Øvrige indtægter	11.462	25
Momsfrie gebyrer	9.800	12
Momspligtige gebyrer	48.856	54
Tilslutningsafgifter	0	80
Årets over-/underdækning (overført til balancen)	118.833	127
	2.734.513	3.131
2. Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse af bygninger	3.838	59
Vedligeholdelse af installationer	56.755	105
Elforbrug	263.443	566
Andre produktionsomkostninger	56.365	53
Afskrivninger på boringer	13.788	14
Afskrivninger på driftsmidler	138.935	56
Afskrivninger på bygning og installationer	421.339	385
Renovation og rengøring	836	1
Vandanalyser	21.121	20
Bidrag til Grundvandssikring (vandsamarbejde)	144.548	150
Løn til driftspersonale	464.693	448
Regulering af feriepengehensættelse for funktionærer	1.007	-5
Pensionsbidrag	68.208	66
Lønafhængige bidrag	15.256	16
Arbejdstøj	4.660	1
Personalegaver	5.500	5
Kørsel og rejseudgifter	5.270	3
Brændstof varevogn	11.559	12
Vægtafgift og forsikring varevogn	18.975	18
Rep. og vedligeholdelse varevogn	10.688	4
Tab på debitorer	-10	0
	1.726.774	1.977

Noter

	2023 kr.	2022 t.kr.
	<u> </u>	<u> </u>
3. Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse af ledningsnet	154.895	150
Afskrivning på ledningsnet	22.354	22
Aflæsning af vandmålere, Kamstrup	69.519	127
	<u>246.768</u>	<u>299</u>
4. Administrationsomkostninger		
Kontorhold	2.310	2
EDB omkostninger	160.029	139
Vedligeholdelse af inventar	6.901	20
Småinventar	3.452	12
Telefon og bredbånd	13.327	12
Porto og gebyrer	60	0
Revisorassistance	29.200	27
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	39.165	27
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	1.586	11
Forsikringer	25.096	26
Kontingenter/FVD og Vandrådet	29.775	29
Personaleomkostninger	700	0
Bestyrelsesmøder/generalforsamlinger	10.232	9
Lønberegning, Bluegarden	3.718	3
PBS udgifter og gebyrer	14.196	14
Honorar til direktion og bestyrelse	100.245	100
Bespisning/forplejning møder	8.738	8
Kurser	2.280	0
Øvrige personaleomkostninger	30.411	29
Annoncer og bekendtgørelser	5.527	2
	<u>486.948</u>	<u>470</u>
5. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	14.080	0
	<u>14.080</u>	<u>0</u>

Noter

	2023 kr.	2022 t.kr.
	<u> </u>	<u> </u>
6. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	4.126	64
Indeksering, feriefond	1.064	1
Kommune Kredit	176.215	184
Ikke-fradragsberettigede renter	411	25
Garantiomkostninger	106.287	111
	<u>288.103</u>	<u>385</u>
7. Grunde og bygninger samt installationer		
Kostpris primo	14.829.870	14.830
Tilgang i årets løb	435.500	0
Kostpris ultimo	<u>15.265.370</u>	<u>14.830</u>
Afskrivninger primo	-1.945.610	-1.561
Årets afskrivninger	-421.339	-385
Afskrivninger ultimo	<u>-2.366.949</u>	<u>-1.946</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>12.898.421</u>	<u>12.884</u>
8. Boringer		
Kostpris primo	344.688	345
Kostpris ultimo	<u>344.688</u>	<u>345</u>
Afskrivninger primo	-122.840	-109
Årets afskrivninger	-13.788	-14
Afskrivninger ultimo	<u>-136.628</u>	<u>-123</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>208.060</u>	<u>222</u>

Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 t.kr.
9. Ledningsnet		
Kostpris primo	558.843	559
Kostpris ultimo	558.843	559
Afskrivninger primo	-162.792	-140
Årets afskrivninger	-22.354	-22
Afskrivninger ultimo	-185.146	-162
Regnskabsmæssig værdi ultimo	373.697	397
10. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	660.003	660
Tilgang i årets løb	3.049.479	0
Kostpris ultimo	3.709.482	660
Afskrivninger primo	-612.609	-557
Årets afskrivninger	-138.935	-56
Afskrivninger ultimo	-751.544	-613
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.957.938	47
11. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende moms	226.307	113
	226.307	113

Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 t.kr.
12. Likvide beholdninger		
Sydbank A/S	2.628.732	6.089
Kreditbanken A/S	757.641	757
	3.386.373	6.846
13. Overdækning		
Overdækning primo	8.993.434	9.120
Årets tilgang/afgang	-118.833	-127
	8.874.601	8.993
14. Kreditinstitutter i øvrigt		
Kommune Kredit	10.628.710	11.134
	10.628.710	11.134
Heraf forfalder inden for 1 år	-513.318	-505
	10.115.392	10.629
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	7.977.620	8.525
15. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	30.588	15
Pensionsbidrag	5.601	5
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	21.063	20
ATP og andre sociale omkostninger	3.455	4
Skyldige omkostninger	257.642	38
Skyldig vandafgift	216.318	173
Skyldig garantiomkostninger	106.287	111
Skattekonto	41	0
	640.995	366